

# OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ BIURO PODRÓŻY ABC TOUR Katarzyna Łapińska

## I. ZASADY OGÓLNE

1. Organizatorem imprez turystycznych zawartych w katalogu i na stronie internetowej (w rozumieniu Ustawy o Imprezach Turystycznych i powiązanych usługach turystycznych z dnia 24 listopada 2017 r. (dalej „Ustawa”), jest Katarzyna Łapińska, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą ABC Katarzyna Łapińska, wpisana do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych pod numerem 36831, ul. Komisji Edukacji Narodowej 52/2, 16-687 Białystok, e-mail: biurop.abc@gmail.com tel:788878906, zwana dalej „Organizatorem”. Nr wpisu do Rejestru Organizatorów Turystycznych: 10/2022 z dn. 22.12.2022

2. Prawa i obowiązki Podróżnego oraz Organizatora określają niniejsze „Ogólne Warunki Uczestnictwa” (dalej: OWU).

## II ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy oznacza, że Podróżny (w imieniu własnym i pozostałych Podróżnych wskazanych w treści umowy) zgadza się na warunki i postanowienia umowy oraz Ogólne Warunki Uczestnictwa. Osoba, która podpisze Umowę czyni to także w imieniu wszystkich zgłoszonych w rezerwacji Podróżnych, przejmując tym samym odpowiedzialność dotrzymywania warunków Umowy przez tychże Podróżnych. W przypadku osób nieletnich Umowę podpisują rodzice lub opiekunowie prawni. Jeśli Podróżny zawiera umowę w imieniu osoby trzeciej, oznacza to, że posiada on ważne w świetle prawa pełnomocnictwo. Zamówienia zbiorowe w imieniu grup zorganizowanych podpisują osoby do tego upoważnione.

2. Zawarcie umowy następuje po zapoznaniu się z programem imprezy, po podpisaniu umowy o udział w imprezie turystycznej (w imieniu własnym lub pozostałych Podróżnych) oraz wpłaceniu zaliczki (w wysokości minimum 30%).

3. Program imprezy dostępny jest na stronie internetowej Organizatora <https://abcskola.pl/abc-tour/> lub w katalogach i ulotkach, które zawierają informacje zgodnie z art. 40 ust. 1 Ustawy.

4. Informacje zawarte w programach imprezy stanowią jedynie zaproszenie do zawarcia umowy i nie są ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

5. Podróżny zawierając umowę zobowiązany jest podać następujące dane Podróżnego: imię/imiona, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, numer telefonu kontaktowego, pod którym Podróżny będzie dostępny przed rozpoczęciem i podczas trwania imprezy, adres email, a w przypadku gdy impreza będzie realizowana samolotami rejsowymi serie, numer oraz datę ważności paszportu. Dane Podróżnego (nazwisko, imię, data urodzenia) wpisane w Umowie muszą być zgodne z danymi w paszporcie lub dowodzie osobistym. W przypadku niezgodności w tym zakresie, Podróżny zobowiązany będzie do poniesienia wszelkich kosztów wyników z podania błędnych danych osób na rzecz i w imieniu których podpisał Umowę.

6. Podpisując umowę Podróżny oświadcza, że zapoznał się z niniejszymi Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa, Warunkami Ubezpieczenia oraz programem imprezy, a także Standardowym formularzem informacyjnym dostępnym na stronie internetowej Organizatora- [www.abcskola.pl](http://www.abcskola.pl) w zakładce wyjazdy Dokumenty, o których mowa stanowią integralną część Umowy.

7. Organizator zobowiązuje się do poinformowania Pasażerów korzystających z transportu lotniczego o tożsamości przewoźnika lotniczego wykonującego przewóz. Jeżeli w dniu zawarcia umowy nie jest jeszcze znany przewoźnik lotniczy, Organizator zobowiązuje się tymczasowo do podania nazwy przypuszczalnego przewoźnika. Jak tylko ostatecznie zostanie ustalony przewoźnik, Organizator niezwłocznie powiadomi o tym Podróżnego bezpośrednio lub poprzez biuro, w którym dokonana została rezerwacja. W wypadku zmiany przewoźnika po zawarciu umowy Podróżny zostanie również niezwłocznie o tym poinformowany przez Organizatora. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany linii lotniczych i numerów lotów, co może się wiązać również ze zmianą rozkładu przelotów, o czym Organizator niezwłocznie poinformuje Podróżnego.

8. Wszelkie świadczenia dodatkowe zarezerwowane przez Podróżnego lub osoby w imieniu których zawarł Umowę samodzielnie lub za pośrednictwem innych podmiotów niż Organizator lub jego lokalny przedstawiciel, są traktowane jako świadczenia obce i nie są objęte postanowieniami Umowy.

## III. ODWOŁANIE IMPREZY

1. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania imprezy jeśli jej realizacja jest utrudniona lub niebezpieczna z niezależnych od Organizatora powodów:

a. nie można zrealizować umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności tj. np. decyzje władz państwowych, działanie siły wyższej itp. w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej;

b. jeśli liczba Podróżnych nie osiągnie przed jej rozpoczęciem, zakładanego minimum, które jest określone każdorazowo w Programie imprezy:

a) na 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni,

b) 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni,

c) 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni

2. Podróżny ma prawo według swego wyboru:

a. uczestniczyć w imprezie zastępczej o tym samym lub wyższym standardzie, chyba że zgodzi się na imprezę o niższym standardzie ze zwrotem różnicy w cenie,

b. żądać zwrotu wszystkich poniesionych kosztów bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia. Powiadomienie Podróżnego nastąpi na trwałym nośniku, w wyniku czego umowa wygasa wpłacone kwoty zostaną zwrócone.

## IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ceny świadczeń dla Podróżnych są cenami umownymi i obejmują podatek od towarów i usług. Miejschem spełnienia świadczeń z umowy jest wskazany przez Organizatora rachunek bankowy określony w zawartej z Podróżnym umowie lub kasa Organizatora. Określona w umowie cena za świadczenie usług turystycznych winna być wpłacona przez Podróżnego w 30-tym dniu przed dniem rozpoczęcia imprezy.

2. Jeżeli Umowa zostaje zawarta na więcej niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy, Podróżny zobowiązany jest do:

a) wpłaty zaliczki w wysokości 30% ceny imprezy, w terminie do 5 dni liczonych od momentu zawarcia Umowy, b) dopłaty do 100% ceny imprezy w terminie 30 dni przed rozpoczęciem imprezy.

3. Jeżeli Umowa zostaje zawarta na 30 lub mniej dni przed dniem rozpoczęcia imprezy, Podróżny zobowiązany jest do:

a) zapłaty 100% ceny imprezy w momencie zawarcia Umowy.

4. W przypadku niewpłacenia przez Podróżnego całej ceny za świadczone usługi turystyczne w terminie przewidzianym w ust. 2, umowa o imprezę turystyczną rozwiązuje się, a Organizator uprawniony jest do zaofiarowania udziału w imprezie turystycznej innemu Podróżnemu lub Podróżnym.

5. Na prośbę Podróżnego, Organizator może wyznaczyć inne terminy płatności niż podane powyżej.

6. Terminy i raty płatności przy Umowach zawieranych z grupami zorganizowanymi, są ustalane indywidualnie dla każdej z grup i są zapisane w Umowach Grupowych.

7. Podróżny obowiązany jest dokonać wpłaty na poniższy rachunek

**15 1240 5211 1111 0011 2983 3238.**

w PLN lub

b. bezpośrednio w kasie Organizatora

8. Opłaty bankowe za dokonanie przelewu są ponoszone przez wpłacającego.

9. Po sprzedaniu wszystkich wolnych miejsc w danej imprezie Organizator przyjmuje zgłoszenia zainteresowanych na listę rezerwową. Udział tych osób w imprezie może nastąpić tylko w przypadku zwolnienia się miejsc na liście stałej. Uczestnicy przyjęci na listę rezerwową mają obowiązek uzupełnienia wpłaty w ciągu 24 godzin po otrzymaniu od Organizatora zawiadomienia o przeniesieniu na listę stałą.

10. Umowa o udział w imprezie turystycznej wskazuje katalog świadczeń objętych ceną imprezy turystycznej. W umowie wyszczególnia się również świadczenia nieobjęte ceną imprezy turystycznej. Tego rodzaju opłaty wyszczególnione są w programie imprezy pod hasłem „Cena nie obejmuje...” lub w opisie obiektu albo programu zwiedzania i dotyczą opłaty za jedną osobę. Obowiązek poniesienia ww. opłat wynika z zawartej umowy o udział w imprezie turystycznej.

11. Podróżny zobowiązany jest do uiszczenia wszystkich lokalnych opłat, których nie obejmuje umowa w miejscu pobytu (np. podatki lokalne, opłaty klimatyczne, kaucje, opłaty za telefony w pokoju hotelowym, korzystanie z minibaru itp.) – pod rygorem wystąpienia z roszczeniem przez Organizatora wobec Podróżnego.

**V. REALIZACJA UMOWY**

1. Celem realizacji umowy jest przeprowadzenie imprezy turystycznej zgodnie z programem imprezy oraz zapewnienie zawartych w programie świadczeń w sposób solidny i rzetelny.

2. Podróżny ma prawo do świadczeń gwarantowanych umową przez Organizatora.

3. Organizator niezwłocznie udziela odpowiedniej pomocy Podróżnemu, który znalazł się w trudnej sytuacji, w tym w okolicznościach, gdy niemożliwe jest zapewnienie powrotu Podróżnego do kraju zgodnie z umową z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności. Pomoc, o której mowa powyżej, polega w szczególności na udzieleniu: odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej; pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych. Organizator może żądać opłaty z tytułu udzielenia pomocy, jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej Podróżnego lub w wyniku jego rażącego niedbalstwa. Wysokość opłaty nie może przewyższać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora.

4. Podróżny zobowiązany jest podporządkować się wszelkim wskazówkom i zaleceniom porządkowym przedstawicieli Organizatora umożliwiającym realizację programu imprezy oraz do bezwzględnego przestrzegania miejsca i godzin zbiórek określonych przez Organizatora / pilota / przedstawiciela Organizatora.

5. Podróżny zobowiązany jest do posiadania na miejscu zbiórki aktualnie obowiązujące dokumenty uprawniające do przekroczenia granic krajów objętych programem imprezy (paszport), wiz turystycznych (o ile takich dokumentów nie zapewni Organizator). Obowiązek posiadania ważnego dokumentu podróży dotyczy również dzieci – bez względu na ich wiek. Podróżny zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych oraz dotyczących bezpieczeństwa (np. pożarowych, policyjnych itp.).

6. Podróżny odpowiada za wyrządzone przez siebie szkody materialne na przedmiotach należących do Organizatora, innych Podróżnych, hoteli, linii lotniczych itp. Za szkody spowodowane przez osoby nieletnie odpowiadają ich prawni opiekunowie.

7. Jeżeli którakolwiek z usług turystycznych nie jest wykonywana zgodnie z umową o udział w imprezie turystycznej, organizator turystyki usuwa niezgodność, chyba że jest to niemożliwe albo wiąże się z kosztami, które są niewspółmiernie wysokie w stosunku do zakresu niedogodności i wartości usług turystycznych, których one dotyczą.

**VI. ZMIANA ŚWIADCZEŃ I CEN**

1. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany (podwyższenia) ceny imprezy turystycznej przed rozpoczęciem imprezy turystycznej będącej bezpośrednim skutkiem zmiany ceny kursów walut, podwyżki kosztów transportu, ceł, podatków lub opłat należących za takie usługi jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniskowych. Zmiana ceny może prowadzić także do jej obniżenia.

2. W przypadku gdy podwyższenie ceny przekroczy 8 % całkowitej ceny imprezy, albo zmienia się główne właściwości imprezy lub Organizator nie może spełnić specjalnych wymagań, o których podróżny powiadomił organizatora turystyki i na które strony umowy o udział w imprezie turystycznej wyraziły zgodę, Podróżny jest uprawniony do przyjęcia proponowanych zmian, albo odstąpienia od Umowy za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia платы za odstąpienie, albo do skorzystania z imprezy zastępczej, o ile Organizator będzie w stanie taką zaproponować Podróżnemu.

3. W okresie 20 dni przed datą wyjazdu cena ustalona w Umowie nie może ulec zmianie.

4. Organizator jest zobowiązany do poinformowania Podróżnego na trwałym nośniku o wszelkich zmianach, ceny oraz warunków umowy o udział w imprezie, o których mowa powyżej w sposób jasny, zrozumiały i widoczny. Podróżny w ciągu kolejnych 7 dni zobowiązany jest poinformować na trwałym nośniku Organizatora, czy przyjmuje zmianę Umowy lub czy odstępuje od zawartej Umowy za zwrotem wniesionych przez niego opłat lub czy odstępuje od Umowy oraz przyjmuje imprezę zastępczą, o ile była mu proponowana. Jeśli w ciągu wymaganych 7 dni do Organizatora nie wpłynie odpowiedź Podróżnego, umowa zostaje rozwiązana za zwrotem wniesionych przez niego opłat.

5. Organizator turystyki przed rozpoczęciem imprezy turystycznej może dokonać jednostronnie zmiany warunków umowy o udział w imprezie turystycznej także w przypadku, gdy zmiana jest nieznaczna i poinformuje o tym Podróżnego i nie uprawnia to do odstąpienia od umowy z tego tytułu.

6. Podróżny może, przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeśli osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej Umowy prawa i obowiązki oraz jeśli jest to możliwe zgodnie z przepisami prawa. Organizator zastrzega, że z imprezy turystycznej skierowanej dla małoletnich nie może skorzystać osoba dorosła.

7. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Podróżny zawiadomi go o tym na piśmie lub na innym trwałym nośniku w rozsądnym terminie, umożliwiającym dokonanie zmiany. Opłata za zmianę każdego uczestnika stanowi równowartość kosztów niezbędnych do jej dokonania. Podróżny zobowiązany jest do zapłaty pełnej kwoty kosztów związanych z tą zmianą.

8. W przypadku imprez realizowanych w oparciu o rejsy rozkładowe, przeniesienie uprawnień i zobowiązań na inną osobę jest możliwe pod warunkiem wyrażenia zgody linii na zmianę Podróżnego oraz po opłaceniu kosztów wynikających z konieczności zmiany rezerwacji lub zakupu nowego biletu (wg stawek przewoźnika).

**VII. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W IMPREZIE I POTRĄCENIA Z TYTUŁU REZYGNACJI**

1. W każdej chwili przed rozpoczęciem imprezy Podróżny może zrezygnować z uczestnictwa w imprezie – odstąpić od umowy. Oświadczenie woli o rezygnacji z imprezy powinno być złożone w formie pisemnej pod adresem: ul. KEN 52 lok.2, 15-687 Białystok w punkcie sprzedaży, w którym została zawarta Umowa, z zastrzeżeniem zapisów poniższych.

2. Podróżny jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Organizatora opłaty z tytułu odstąpienia od umowy.

3. Opłata za odstąpienie jest uzależniona od ceny imprezy turystycznej i wynosi odpowiednio w przypadku odstąpienia:

- powyżej 30 dni – 30% ceny imprezy,  
- od 30 do 14 dni przed dniem wyjazdu – 60 % ceny imprezy,  
- od 13 dni przed dniem wyjazdu do 1 dnia przed dniem

wyjazdu - 90 % ceny imprezy  
- w dniu wyjazdu lub w trakcie imprezy - 100% ceny imprezy.

Oplaty te odpowiadają kosztom ponoszonym przez Organizatora w związku z odstąpieniem od umowy, w szczególności kosztom rezerwacji, zaliczek hotelowych, kosztów transportu oraz biletów lotniczych.

4. Wszelkie zmiany, ewentualna Rezygnacja z udziału w Imprezie czy odstąpienie od Umowy dokonywane są przez Podróżnego, który podpisał Umowę w imieniu własnym. W przypadku, gdy Podróżny ten reprezentuje innych uczestników, działa on w ich imieniu i na ich rzecz, ponosząc pełną odpowiedzialność za podejmowane czynności dotyczące tych uczestników.

5. Opłata podlega potrąceniu z wpłaty dokonanej przez Podróżnego. Każdorazowo do opłaty za odstąpienie Organizator dolicza również składkę na ubezpieczenie od kosztów rezygnacji (o ile Klient takowe wykupił). Składki są również potrącane z wpłaty Podróżnego.

6. Podróżny ponosi opłatę także, jeżeli nie zgłosi rezygnacji i nie weźmie udziału w imprezie z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora, tj. np.:

a/ odmowa wiza, brak dokumentów uprawniających do przekroczenia granicy (paszport lub wiza, zaświadczenie o szczepieniu itp.)

b/ nieprzybycie na miejsce zbiórki (przy wyjeździe zbiorowym środkiem transportu),

c/ niezgłoszenie się do pilota/rezydenta Organizator, kontrahenta lub w miejscu realizacji świadczeń (przy wyjeździe własnym środkiem transportu).

7. W przypadku gdy Podróżny nie może stawić się na lotnisku lub w miejscu zbiórki przed rozpoczęciem Imprezy lub nie może rozpocząć podróży z winy nieleżącej po stronie Organizatora, powinien niezwłocznie poinformować Organizatora, że dotrze do miejsca docelowego pobytu w trakcie trwania Imprezy we własnym zakresie i na własny koszt. W takim przypadku Podróżny ponosi koszt zakupu nowego biletu /samolot, autokar, prom/ oraz wszelkie inne koszty związane z dotarciem do miejsca docelowego pobytu. Podróżnemu nie przysługuje zwrot za rzeczywiście poniesione przez Organizatora koszty związane z realizacją Umowy, w szczególności za niewykorzystane, a opłacone przez Organizatora bilety lotnicze, promowe, doby hotelowe, transfery, ubezpieczenie, bilety na koncerty, spektakle. **Uwaga:** W przypadku lotów samolotem rejsowym w sytuacji nierozporządzenia podróży bilet lotniczy zostaje anulowany w obie strony.

8. Podróżny może odstąpić od Umowy przed rozpoczęciem imprezy turystycznej bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku wystąpienia w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz Podróżnych do miejsca docelowego. W takim przypadku Podróżnemu przysługuje wyłącznie zwrot wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez prawa do odszkodowania lub zadośćuczynienia.

#### VIII. BAGAŻ

1. Limit bagażu uczestnika na wszystkie wyjazdy lotnicze i autokarowe: 1 bagaż podręczny w cenie lotu. Bagaż rejestrowany za dodatkową opłatą wg stawek linii lotniczych w rezerwacji grupowej lub do 20 kg (wyjazdy autokarowe). Ponieważ maksymalny udźwig autokaru jest ściśle określony prawem transportowym, Organizator lub przewoźnik ma prawo odmowy zabrania bagażu przekraczającego ten limit. W przypadku nadbagażu Podróżny ma obowiązek dopłaty wg stawek przewoźnika.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie bagażu, jeżeli winę za szkodę ponosi Podróżny lub osoba trzecia niezwiązana z wykonaniem usług turystycznych lub została spowodowana nieuniknionymi, nadzwyczajnymi okolicznościami.

3. Przewoźnik lotniczy ponosi odpowiedzialność za bagaż od chwili przekazania go linii lotniczej do momentu odbioru z taśmy bagażowej. W przypadku niedostarczenia bagażu Podróżny może domagać się zwrotu kosztów za utracone rzeczy oraz przedmioty pierwszej potrzeby poniesione w czasie oczekiwania na bagaż.

#### IX. REKLAMACJE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych Umową o udział w Imprezie.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług objętych Umową o udział w Imprezie, jeżeli wynika to z:

a) winy Podróżnego lub

b) winy osoby trzeciej niezwiązanej z wykonywaniem usług turystycznych objętych Umową, jeżeli nie dało się tego przewidzieć lub uniknąć lub

c) nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, których nie dało się przewidzieć

3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmianę programu imprezy turystycznej dokonaną na życzenie i za zgodą Podróżnych uczestniczących w imprezie. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za umowy zawierane przez Podróżnego w miejscu pobytu z podmiotami trzecimi, bez pośrednictwa Organizatora.

4. Organizator ogranicza odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług w czasie imprezy turystycznej do trzykrotności ceny imprezy, nie dotyczy to jednak szkód na osobie lub szkody spowodowanej umyślnie przez Organizatora lub w wyniku rażącego niedbalstwa.

5. Jeżeli w trakcie Imprezy Podróżny stwierdzi wadliwe wykonywanie Umowy lub inną niezgodność, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Organizatora (na trwałym

nośniku) lub - jeżeli został wyznaczony - przedstawiciela Organizatora (np. pilota, rezydenta), a w miarę możliwości także wykonawcę danej usługi, w celu umożliwienia uiszczenia niezgodności i wykonania świadczeń wynikających z Umowy w sposób prawidłowy.

6. Jeżeli Podróżny składa reklamację po zakończeniu Imprezy, powinien skutecznie doręczyć ją w formie pisemnej na adres: ul. KEN 52 lok.2, 15-687 Białystok lub mailowo.

7. Organizator ustosunkuje się do reklamacji na trwałym nośniku w terminie 30 dni od zakończenia Imprezy, a w przypadku gdy reklamacja zgłoszona została po zakończeniu Imprezy, w terminie 30 dni od jej złożenia.

8. Przypadki opóźnienia, odwołania lotu oraz odmowy przyjęcia na pokład reguluje rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 261 z 2004 roku. Reklamacje należy złożyć u przewoźnika, który wykonywał dany rejs. Jeśli przewoźnik lotniczy w terminie 30 dni nie odpowie na reklamację lub jego odpowiedź będzie niesatysfakcjonująca, Podróżnemu przysługuje prawo do:

- złożenia wniosku o wszczęcie postępowania polubownego przed Rzecznikiem Praw Pasażerów
- dochodzenia roszczeń na drodze sądowej

9. Wniosek do Rzecznika Praw Pasażerów należy złożyć przed upływem 1 roku od dnia wykonania przewozu, lub dnia, w którym przewóz miał być wykonany. Po tym czasie roszczenie ulega przedawnieniu. Formularz skargi oraz dodatkowe informacje znajdują się na stronie: [www.pasazerlotniczy.ulc.gov.pl](http://www.pasazerlotniczy.ulc.gov.pl).

#### X. UBEZPIECZENIE

1. Każdy Podróżny z dojazdem zorganizowanym jest ubezpieczony - posiada Ubezpieczenie Koszty Leczenia - na zasadach określonych w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia (do wglądu w Biurze) w zależności od wystawionej polisy ubezpieczeniowej, przy czym stronami umowy ubezpieczeniowej są Towarzystwo Ubezpieczeniowe i Podróżny.

2. Podróżni z dojazdem własnym są zobligowani do wykupienia ww. ubezpieczenia we własnym zakresie.

3. Podróżni mogą również wykupić w Biurze, dodatkowe, dowolne ubezpieczenie od KRIT (kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej) oraz chorób przewlekłych. Cena ubezpieczenia jest każdorazowo wyliczana przez pracownika Biura.

4. Ubezpieczenie KRIT można wykupić w dowolnym terminie od zakupu podróży pod warunkiem, że do rozpoczęcia podróży zostało więcej niż 30 dni; jednakże w ciągu 3 dni następujących po dniu zakupu podróży, gdy do rozpoczęcia podróży zostało 30 dni lub mniej.

5. Biuro ma obowiązek udostępnienia klientowi OWU Ubezpieczyciela, z którymi Klient ma obowiązek zapoznania się przed podpisaniem Umowy.

6. Dochodzenie roszczeń wynikających z ubezpieczenia następuje bezpośrednio przez Uczestnika w biurze Ubezpieczyciela.

7. Organizator posiada odpowiednią gwarancję ubezpieczeniową wystawioną przez Wiener - nr gwarancji i nazwa TU jest każdorazowo podawana na umowie o udział w imprezie turystycznej, a dodatkowo każdy Podróżny wpłacający przynajmniej zaliczkę, może otrzymać na żądanie kopię certyfikatu gwarancji ubezpieczeniowej Organizatora (znajduje się ona również na stronie internetowej: [www.abcszkola.pl](http://www.abcszkola.pl)). Ubezpieczenie obejmuje sytuację, gdy Organizator wbrew obowiązkowi nie zapewni Podróżnemu powrotu do kraju oraz pokrywa zwrot wpłat wniesionych przez Podróżnych w razie niewykonania umowy - Podróżny powinien niezwłocznie skontaktować się z Ubezpieczycielem. Ubezpieczyciel zawiadamia właściwego marszałka województwa, a następnie wypłaca zaliczkę na pokrycie kosztów powrotu Podróżnych do kraju w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania pisemnej dyspozycji od właściwego marszałka województwa lub wskazanej przez niego jednostki.

8. Na żądanie Podróżnego Organizator udostępni kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie zabezpieczenia finansowego.

#### XI. Polityka prywatności i przetwarzania danych osobowych

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w „Polityce prywatności” dostępnej na stronie internetowej Organizatora oraz w biurze Organizatora.

#### XII. INFORMACJE KOŃCOWE

1. Datą zawarcia umowy jest data podpisania jej przez obie strony.

2. Powyższe warunki są zgodne z ustawą o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych przepisy ustawy z dnia 24 listopada 2017 r.

3. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia przez właściwe sądy powszechne. W sprawach nienormowanych powyższymi warunkami mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń o zwrot pieniędzy wpłaconych przez Podróżnych do Organizatora, Organizator informuje, iż odprowadza składki w należytą wysokość do Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego

5. Organizator oświadcza, iż dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń o zwrot pieniędzy wpłaconych przez Podróżnego do Organizatora, Organizator zawarł umowę gwarancji ubezpieczeniowej („Gwarancja”) z Wiener TU S.A., ul. Wołoska 22A, 02-675 Warszawa.

6. Organizator informuje Podróżnego wyjeżdżającego za granicę o obowiązku zapoznania się przed podpisaniem Umowy z informacjami zamieszczonymi na stronie

internetowej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, w dziale Informacje konsularne pod adresem [http://www.msz.gov.pl/pl/informacje\\_konsularne/ostrezenia/](http://www.msz.gov.pl/pl/informacje_konsularne/ostrezenia/). Podróżny podpisując Umowę potwierdza znajomość powyższych komunikatów.

7. Organizator informuje Podróżnego wyjeżdżającego za granicę o obowiązku zapoznania się przed podpisaniem Umowy z informacjami zamieszczonymi na stronie internetowej nt. aktualnych zagrożeń oraz ewentualnych wymaganych szczepień ochronnych lub profilaktyki antymalarycznej. Aktualne informacje znajdują się na stronie internetowej Głównego Inspektoratu Sanitarnego <http://www.gis.gov.pl/dep/?lang=pl&dep=13&id=46>.

Podróżny podpisując Umowę potwierdza znajomość powyższych komunikatów.

8. Organizator przed zawarciem Umowy, przedstawia Podróżnemu do zapoznania się i podpisania Standardowy Formularz Informacyjny do Umów o udział w Imprezach Turystycznych, stanowiący nierozłączną część Ogólnych warunków Uczestnictwa.

.....  
Data i podpis Podróżnego/Opiekuna prawnego

